

Sommerskole i facilitering på AU i Emdrup  
13.-14. august 2012: Program

Pauser ca. hver time. Tidspunkter er omtrentlige.

<b>Dag 1</b> <b>Mandag</b> <b>13. aug.</b>	<b>Introduktion til facilitering</b> <b>Ressourceorienteret facilitering</b> <b>Underviser: Nina Tange</b>
09.30	Velkomst <b>Introduktion til facilitering</b> Hvad er facilitering?
	<b>Møder der skaber værdi og mening</b> At sikre effektive og involverende møder bl.a. ved hjælp af redskaberne: Mødediamanten, Udrette-dagsordenen og involveringsteknikker. Øvelse: Faciliteringstræning
12.00	Frokost
12.45	<b>Ressourceorienteret facilitering</b> At sikre engagement og buy-in gennem brug af styrker. Proces: "Hvad giver dig energi?" og "Ability spotting"
	<b>Positive emotioner</b> og anerkendende processer til videndeling, kollegasparring og relationskabelse Proces: "Du har vundet 2 gratis konsulenter"
15.30	Slut
<b>Dag 2</b> <b>Tirsdag</b> <b>14. aug.</b>	<b>Den styrende og støttende rolle som facilitator</b> <b>Underviser: Ib Ravn</b>
09.30	<b>Facilitators mandat</b> At facilitere som (personale)leder er ligetil – men hvordan skaber man legitimitet, hvis man er souschef, teamkoordinator, projektleder, tillidsrepræsentant eller alm. kollega? Vi øver det at tage og få mandatet, bl.a. gennem den myndige mødestart.

10.45	<p><b>At fokusere en vildfaren diskussion</b></p> <p>— ved at afbryde meget talende mødedeltagere venligt og imødekommende. Et tableau, og øvelser i trioer.</p>
12.00	Frokost
12.45	<p><b>At forbedre et møde, man ikke selv faciliterer</b></p> <p>Når man først har erkendt, hvor "skræmmende let det er at forbedre sine møder" (som en kontorchef formulerede det), er det svært at tåle dårlige møde. Vi øver hvordan man griber ind i et dårligt ledet møde – tidligt, venligt og konstruktivt.</p>
14.30	<p><b>Workshoppens læringer</b></p> <p>Hvad kan du ikke <u>lade være</u> med at gøre anderledes til dine kommende møder?</p>
15.30	Slut