



FLEKSIBELT FORLØB

Studievejledning for
Masteruddannelsen som fleksibelt forløb

Danmarks institut for Pædagogik og Uddannelse (DPU)
Aarhus Universitet
1. september 2022

Indholdsfortegnelse

Masteruddannelsen som fleksibelt forløb – skræddersy din masteruddannelse.....	3
Målgruppe	3
Uddannelsens varighed og omfang	3
Adgangsbetingelser	3
Den personlige uddannelsesplan og kompetenceprofil.....	4
Eksamensbestemmelser for afgangsprojektet.....	5
Andre bestemmelser	6
Regelgrundlag for Masteruddannelse som fleksibelt forløb.....	7

Masteruddannelsen som fleksibelt forløb – skræddersy din masteruddannelse

Med en masteruddannelse som fleksibelt forløb kan du skræddersy din masteruddannelse. Tanken bag den fleksible master er at spørge til, hvilke kompetenceområder eller arbejdsopgaver du gerne vil besidde efter din masteruddannelse og så finde de moduler, som bedst muligt hjælper dig derhen. Denne studievejledning henvender sig til dig, der ønsker at vide mere om fleksibel master, og dig der allerede er fleksibel masterstuderende. Den beskriver, hvad du skal være opmærksom på som fleksibel masterstuderende ved Danmarks institut for Pædagogik og Uddannelse (DPU), Aarhus Universitet.

Målgruppe

Masteruddannelsen som fleksibelt forløb henvender sig til dig, som ikke ønsker at følge ét af vores regulerede masteruddannelsesforløb, men i stedet selv ønsker kreativt at designe en erhvervsrettet forskningsbaseret videregående uddannelse; med selvvalgt hovedemne og uddannelseselementer i et personligt tilpasset uddannelsesforløb.

Masteruddannelsen som fleksibelt forløb er således for personer, der ønsker en mere personlig faglig toning og målretning af uddannelsen. Den er et tilbud til dig, der beskæftiger dig med eller ønsker at beskæftige dig professionelt med (videre-)uddannelse, pædagogik, læring, ledelse/organisation og didaktik og ønsker at kvalificere dig til at varetage konsulent- og ledelsesopgaver, rådgivning, undervisnings-, vejlednings- og andre opgaver med fokus på uddannelsesmæssige og pædagogisk-didaktiske problemstillinger af relevans for netop din profession, dine interesser, dine kompetencebehov, og de jobfunktioner du har fokus på.

Uddannelsens varighed og omfang

Masteruddannelsen er normeret til 1 årsværk (60 ECTS-point). Et årsværk er en fuldtidsstuderendes arbejde i 1 år. Uddannelsen tilrettelægges som deltidsuddannelse over typisk ca. 2 - 4 år men kan strække sig over seks år. Hvis en masteruddannelse som fleksibelt forløb ikke er gennemført inden for seks år, bortfalder uddannelsesplanen.

Adgangsbetingelser

Adgang til masteruddannelsen som fleksibelt forløb forudsætter:

1. En videregående uddannelse (kandidatuddannelse, bachelor, professionsbacheloruddannelse, MVU, diplomuddannelser (PD) m.v.) inden for områder, der er relevante i forhold til studiet af hovedemnet
2. Mindst to års erhvervs erfaring efter en adgangsgivende uddannelse, der er relevant i forhold til studiet af hovedemnet
3. En personlig uddannelsesplan.

Ad 1: I vurderingen af, hvilke uddannelser der er relevante, er det afgørende, at uddannelserne indeholder elementer, der er væsentlige for studiet af hovedemnet (se under den personlige uddannelsesplan og kompetenceprofil). Universitetet kan på grundlag af en individuel vurdering give adgang til uddannelsen for ansøgere, der ikke opfylder de nævnte forudsætninger, men som på andet grundlag skønnes at have de nødvendige forudsætninger for at kunne gennemføre uddannelsen.

Ad 2: Kravet om relevant erhvervs erfaring er ufravigeligt.

Ad 3: Den personlige uddannelsesplan udarbejdes i samarbejde med og efter forudgående vejledning af ansøgeren. Der tages udgangspunkt i ansøgerens erhvervs erfaring, livserfaring og forudgående uddannelse.

Den personlige uddannelsesplan skal fagligt godkendes af Danmarks institut for Pædagogik og Uddannelse (DPU), Aarhus Universitet.

Den personlige uddannelsesplan og kompetenceprofil

Ønsker du at blive optaget på en masteruddannelse som fleksibelt forløb, skal du søge om optagelse til vejledning. Hvis du bliver optaget til vejledning, så vil du blive inviteret til en vejledningssamtale. I forbindelse med vejledningen udarbejder du i samarbejde med den faglige koordinator for fleksibel master en individuel uddannelsesplan. Uddannelsesplanen angiver, hvilke uddannelseselementer der skal indgå i uddannelsen, og hvilket hovedemne uddannelsen ligger indenfor. Hovedemnet danner også grundlag for den titel, som den fleksible masteruddannelse udløser. Studienævnet har godkendt følgende fire hovedemner og titler:

- Master (pædagogisk udviklingsarbejde)
- Master (professionsuddannelse)
- Master (ledelses- og organisationsudvikling)
- Master (uddannelsesplanlægning og -vejledning)

Den personlige uddannelsesplan beskriver ansøgerens samlede uddannelsesforløb, herunder afgangsprojektet. Planen skal indeholde en beskrivelse af:

1. Ansøgerens adganggrundlag
2. Uddannelsens faglige profil, herunder faglige område og kompetenceniveau
3. S sammensætningen af de uddannelseselementer, der indgår i forløbet, med angivelse af ECTS-point, herunder uddannelseselementer, der allerede er gennemført
4. Angivelse af ved hvilket universitet elementerne skal gennemføres eller er gennemført
5. Den rækkefølge i hvilken uddannelseselementerne skal gennemføres og en vejledende tidsplan herfor.

Ad 1: I uddannelsesplanen anføres de uddannelseselementer i adganggrundlaget, der er væsentlige for studiet af hovedemnet.

Ad 2: Niveaue for masteruddannelse som fleksibelt forløb er kvalifikationsramme 7 svarende til kandidatniveau.

Ad 3: Beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk master- eller kandidatuddannelse kan godkendes som dele af uddannelsen efter individuel vurdering og godkendelse af den ansvarlige faglige koordinator for Masteruddannelsen som fleksibelt forløb. Den studerende skal selv søge om optagelse inden ansøgningsfristernes udløb til alle elementer i uddannelsesplanen.

Ad 4: Uddannelseselementerne skal gennemføres successivt i henhold til uddannelsesplanen. Universitetet kan efter anmodning fra den studerende tillade fravigelse af uddannelsesplanen, herunder i tilfælde hvor et uddannelseselement er ændret væsentligt eller ikke længere udbydes, eller hvis et udbud ikke oprettes, eller hvis der ikke er ledige pladser på et udbud. Ændringer i uddannelsesplanen kræver godkendelse fra den ansvarlige faglige koordinator og en ændring i uddannelsesplanen.

Hvis en masteruddannelse som fleksibelt forløb ikke er gennemført inden for seks år, bortfalder uddannelsesplanen. Tidspunktet regnes fra uddannelsesplanens underskrivelse.

Opbygning af uddannelsesplanen

Ved sammensætningen af uddannelseselementerne i uddannelsesplanen sikres det, at uddannelsen får en klar faglig profil, et kompetenceniveau, der svarer til de regulerede forløb på samme niveau, en indre sammenhæng og en faglig progression. Danmarks institut for Pædagogik og Uddannelse (DPU), Aarhus Universitet udbyder uddannelseselementer med vægten 5, 10 eller 15 ECTS-point. En uddannelsesplan kan sammensættes af mastermoduler, master-valgfag og eventuelt kandidatfag.

Uddannelseselementerne skal sammen med det afsluttende afgangsprøve vægte præcis 60 ECTS-point.

Afgangsprøve for en fleksibel master ved DPU har normalt en vægtning på 15 ECTS-point. På baggrund af en individuel faglig vurdering i forbindelse med udarbejdelsen af den individuelle uddannelsesplan kan Danmarks institut for Pædagogik og Uddannelse (DPU), Aarhus Universitet godkende et afgangsprøve med en vægtning på mindst 12 ECTS-point og maks. 20 ECTS-point.

Afgangsprøvet skal forbinde de enkelte uddannelseselementer og ligge inden for hovedemnet af den individuelle masteruddannelse som fleksibelt forløb. Danmarks institut for Pædagogik og Uddannelse (DPU), Aarhus Universitet, udpeger en vejleder, der skal godkende projektet, inden det påbegyndes.

Det er ufravigeligt, at afgangsprøvet afslutter uddannelsen og gennemføres ved Danmarks institut for Pædagogik og Uddannelse (DPU), Aarhus Universitet.

Kompetenceprofil

I forbindelse med vejledningssamtalen og tilrettelæggelse af uddannelsesplanen formuleres også en kompetenceprofil for afgangsprøvet. Uddannelsesplanen og kompetenceprofilen anvendes som redskaber i vejledningen i forbindelse med afgangsprøvet for at sikre, at der er en klar forbindelse mellem afgangsprøvet, uddannelsesplan, hovedemne og titel.

Eksamensbestemmelser for afgangsprøvet

Eksamen på det enkelte uddannelseselement følger de eksamensbestemmelser, som er beskrevet i studieordningen for det pågældende uddannelseselement. Undtaget fra dette er afgangsprøvet.

Rammerne for afgangsprøvet er bestemt af bekendtgørelse om fleksible forløb og er specificeret af studienævnet ved Danmarks institut for Pædagogik og Uddannelse (DPU).

Jævnfør bekendtgørelsen skal uddannelsesforløbet afsluttes med et individuelt, skriftligt afgangsprøve. Projektet skal forbinde de enkelte uddannelseselementer og afgangsprøvet bedømmes ved en mundtlig prøve.

Afgangsprøve efterfulgt af mundtlig eksamination

Afgangsprøvet tilrettelægges efter samme retningslinjer som for afgangsprøvet faglige område jf. bekendtgørelsen (BEK nr 1348 af 29/11/2013).

Sideomfanget for det individuelle skriftlige afgangsprøve:

- Et afgangsprøve med vægten 12 – 20 ECTS-point: 35 – 40 normalsider

Varigheden af den individuelle mundtlige prøve er 30 minutter for et afgangsprøve med vægten 12-20 ECTS-point.

En normalside ved skriftlige afleveringer regnes som 2400 typeenheder (tegn plus mellemrum). Beregningen af normalsider omfatter tekst og noter, men ikke forside, indholdsfortegnelse og litteraturliste. Bilag indgår ikke i beregningen. Hvis besvarelsen af opgaven overskrider det normerede antal anslag, kan bedømmerne afvise at bedømme opgaven.

Den mundtlige eksamination tager udgangspunkt i det skriftlige afgangsprøve og behandler en problemstilling, som den studerende har formuleret, og som er godkendt af eksaminator.

- Bedømmelse sker på grundlag af en samlet vurdering af det skriftlige afgangsprøve og den studerendes mundtlige præstation ved eksaminationen
- Bedømmelsen sker endvidere på grundlag af en samlet vurdering af afgangsprøvetets niveau og relevans ift. den studerendes individuelle uddannelsesplan og kompetenceprofil
- Eksamen kan kun aflægges individuelt.

Såfremt afgangsprøvet er affattet på dansk, skal det forsynes med et resumé på engelsk. Resuméet indgår i det samlede bedømmelsesgrundlag. Ved bedømmelsen af afgangsprøvet indgår den studerendes stave- og formuleringsevne. Det faglige indhold vægter tungest, mens stave- og formuleringsevnen indgår modificerende i bedømmelsen af den samlede målopfyldelse. Der kan gives dispensation herfor for studerende, der dokumenterer funktionsnedsættelse, jf. eksamensbekendtgørelsen.

Afgangsprøvet bedømmes med ekstern censur og ifølge gældende bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse.

Eksamen afholdes efter bestemmelserne i de til enhver tid gældende bekendtgørelser om eksamen, karakterskala og censorinstitution ved universiteter.

For eksamens tilmeldings- og afmeldingsregler samt procedurer se:

<https://studerende.au.dk/studier/fagportaler/arts/eksamen/undervisnings-og-eksamenstilmelding>

Andre bestemmelser

Dispensationer

En dispensation er en afvigelse fra den eller de regler, der almindeligvis gælder for det pågældende område.

Ansøgning om dispensation indgives til studienævnet eller anden myndighed, der har kompetencen til at give dispensation. Hvis en anden myndighed har kompetencen, videresender studienævnet ansøgningen til rette myndighed (fx dekan, rektor eller ministerium).

En dispensationsansøgning skal være skriftlig og begrundet og skal indgives hurtigst muligt. Hvis ansøgningen umiddelbart skal kunne behandles, skal den indeholde tydelig angivelse af, hvad det er for en regel, der søges dispensation fra, og hvad der ønskes opnået med dispensationen (fx tilladelse til hjælpemidler, forlænget prøvetid, udsættelse af tidsgrænse). Ansøgningen skal vedlægges dokumentation for de usædvanlige forhold, der begrunder ansøgningen. Udokumenterede forhold kan sædvanligvis ikke tillægges betydning.

Anke og klage

Klager indgives til studienævnet. Hvis en anden myndighed har kompetencen, videresender studienævnet ansøgningen til rette myndighed (fx dekan, rektor eller ministerium). Forudsætningen for, at en klage umiddelbart kan behandles, er, at den er skriftlig og begrundet. Det skal fremgå af klagen, hvad der klages

over, og hvad der ønskes opnået med klagen.

Klager over prøver skal indgives senest 14 dage efter offentliggørelse af prøvens resultat.

Regelgrundlag for Masteruddannelse som fleksibelt forløb

Masteruddannelse som fleksibelt forløb ved Danmarks institut for Pædagogik og Uddannelse (DPU), Aarhus Universitet, er videregående uddannelser i medfør Universitetsloven, Lov om videregående uddannelse for voksne, Bekendtgørelse om universitetsuddannelser tilrettelagt på deltid nr. 2272 af 1. december 2021 samt Bekendtgørelse nr. 1348 af 29. november 2013 om fleksible forløb inden for videregående uddannelser for voksne. Der henvises endvidere til gældende bekendtgørelser om eksamen, censorinstitution og karakterskala.

Fleksible forløb med fagområder inden for uddannelse og pædagogik hører under studienævnet ved Danmarks institut for Pædagogik og Uddannelse (DPU), Aarhus Universitet. Nærværende studievejledning er godkendt af studienævnet d. 23. juni 2022 og træder i kraft den 1. september 2022 og gælder for alle igangværende og nye studerende indskrevet på den fleksible master.